

На основу члана 10. став 2. Закона о полицији  
(„Службени гласник РС”, бр. 101/05, 63/09 – УС и 92/11),

Министар доноси

# УПУТСТВО

О ПОСТУПАЊУ ПРЕМА ДОВЕДЕНИМ  
И ЗАДРЖАНИМ ЛИЦИМА

---



## ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

1. Упутством о поступању према доведеним и задржаним лицима (у даљем тексту: Упутство), ближе се уређује начин поступања полицијских службеника према лицима која се доводе или се задржавају у службеним просторијама Министарства унутрашњих послова Републике Србије (у даљем тексту: Министарства).
2. Лица, којима је одређено задржавање на основу одредби Закона о полицији, Законика о кривичном поступку, Закона о прекршајима и Закона о безбедности саобраћаја на путевима, могу се задржати у службеним просторијама која су намењена за задржавање лица, као и у одговарајућим за то намењеним просторијама правосудних органа Републике Србије (у даљем тексту: правосудних органа).

Уколико се лице задржава у просторијама правосудних органа оно мора бити физички одвојено од других притворених лица или лица која су на издржавању казне.

Лица се могу задржати и у другим радним службеним просторијама министарства или у простору службеног возила намењеног за превоз лица, за време које је потребно ради вршења неодложних полицијских послова или примене полицијских овлашћења, уз сталан надзор од стране полицијских службеника.

Време почетка задржавања, трајања и прекида одређује се у складу са одредбама Закона из става 1. ове тачке.

3. Полицијски службеници организационе јединице министарства, који доводе, лишавају слободе или задржавају лице, одговорни су за остваривање његових права, као и за његову безбедност, здравље и живот.

Полицијски службеници дежурне службе организационе јединице у којој се задржава лице, одговорни су за остваривање његових права, безбедност, здравље и живот лица.

Руководиоци организационих јединица и руководиоци стручних служби министарства, одговорни су за уређеност, хигијену, безбедност просторија и исхрану задржаних лица.

## ПРАВА ДОВЕДЕНОГ И ЗАДРЖАНОГ ЛИЦА

4. Лице које се доводи, лишава слободе или задржава у складу са одредбама Закона из тачке 2. став 1. овог Упутства има право:
- 1) да од стране овлашћених службених лица, пре почетка довођења, лишења слободе или задржавања буде поучено о својим правима, на матерњем језику или језику који разуме;
  - 2) да буде обавештено о разлозима довођења, лишења слободе или задржавања;
  - 3) да овлашћеним службеним лицима не даје изјаве о делу које му се стављају на терет;
  - 4) да буде поучено, да све што изјави може бити употребљено против њега као доказ;
  - 5) на браниоца по свом избору, да неометано контактира са браниоцем, да бранилац присуствује његовом саслушању;
  - 6) да буде обавештено да ће се бранилац поставити по службеној дужности, уколико га само не изабере у складу са Законом из из тачке 2. став 1. овог Упутства;
  - 7) да захтева да се о времену и месту довођења, лишења слободе или задржавања обавести лице по његовом избору, дипломатско-конзуларни представник чији је држављанин или представник одговарајуће међународне организације ако је избегло лице или лице без држављанства;
  - 8) да захтева, да се без одлагања о лишењу слободе обавести лице или орган старатељства ако је потребно обезбедити заштиту или старање о детету или другим лицима о којима се стара задржано лице;
  - 9) да неометано контактира са дипломатско-конзуларним представником своје државе, односно представником одговарајуће међународне организације или Заштитником грађана Републике Србије;
  - 10) да захтева да га у свако доба и без одлагања прегледа лекар;
  - 11) на исхрану и осмочасовни одмор;
  - 12) да покрене поступак пред надлежним правосудним органима ради испитивања законитости довођења, лишења слободе или задржавања;

- 13) да захтева надокнаду штете због неоснованог довођења, лишења слободе или задржавања.

Поред права из става 1. ове тачке, малолетно лице које се доводи, лишава слободе или задржава у складу са одредбама Закона из из тачке 2. став 1. овог Упутства има право:

- 1) да буде обавештено да ће се о времену и месту довођења, лишења слободе или задржавања обавестити родитељи, усвојилац или старалац, дипломатско – конзуларни представник чији је држављанин, или одговарајућа међународна организација ако је избегло лице или лице без држављанства;
- 2) на браниоца по свом избору или браниоца по службеној дужности, који је стекао сертификат којим се гарантује да има посебна знања из области права детета и преступништва малолетника.

О правима из става 1. и 2. ове тачке, доведено, лишено слободе или задржано лице се обавештава уручивањем писменог Обавештења о његовим правима на матерњем језику или језику које разуме, које лице својеручно потписује.

## ДУЖНОСТИ ПОЛИЦИЈСКИХ СЛУЖБЕНИКА

5. Полицијски службеници су дужни да обезбеде поштовање и непосредну примену људских и мањинских права лица која се доводе, лишавају слободе или задржавају, зајамчених Уставом Републике Србије и важећим међународним прописима.
6. Забрањује се свако ограничавање или спречавање права лица од стране полицијских службеника министарства, и то:
  - 1) дискриминација, по било ком основу;
  - 2) нарушавање људског достојанства и неприкосновености лица;
  - 3) угрожавање здравља и живота лица;
  - 4) мучење, насиље, нечовечно или понижавајуће поступања према лицима;
  - 5) принудни рада, сексуално или друго искоришћавање лица;
  - 6) изнуђивање исказа од лица;
  - 7) права на жалбу;
  - 8) права на правну помоћ;
  - 9) на очување физичког и психичког здравља;
  - 10) индивидуалних и колективних додатних права и права на очување посебности припадника националних мањина зајамчених Уставом републике Србије и важећим међународним прописима;

Лица имају право да иницијативу (молбу, жалбу) предају у затвореној коверти, што значи да полицијски службеник нема право на увид у допис (уставна одредба о тајности писама) и да је коверат примаоцу дужан да пошаље редовним поштанским саобраћајем.

7. Полицијски службеници су дужни да:
  - 1) пре примене полицијског овлашћења довођење, лишење слободе и задржавање лица утврде да су испуњени сви законски услови за примену ових овлашћења и одговорни су за ту процену;
  - 2) се пре примене полицијског овлашћења представе лицу;
  - 3) упозна лице које доводи, лишава слободе или задржава са разлозима за то и правима из тачке 4. овог упутства;

- 4) предузму све потребне мере и радње ради ostvarivaња права из тачке 4. овог упутства;
- 5) свако доба предузимају неопходне радње ради заштите здравља, живота и личне безбедности доведених, лишених слободе и задржаних лица и имовине и заштите лица од сваког незаконитог деловања, непрофесионалног, нехуманог и нељудског поступања према лицу;
- 6) примењују полицијска овлашћења сразмерно потреби, при чему не смеју изазвати веће штетне последице од оних које би наступиле да полицијско овлашћење није примењено;
- 7) између више полицијских овлашћења примене оно којим се задатак може извршити са најмање штетних последица и губљења времена;
- 8) приликом примене средстава принуде, иста примењују поступно, од најлакшег ка тежем средству принуде уз минимум неопходне силе у складу са одредбама Закона о полицији;
- 9) о довођењу, лишењу слободе или задржавању војног лица без одлагања о томе обавесте надлежне војне органе.

## НАЧИН ПРИМЕНЕ ПОЛИЦИЈСКОГ ОВЛАШЋЕЊА ДОВОЂЕЊЕ

8. Полицијски службеник, могу довести лице до просторија министарства или просторија других органа или институција, када су испуњени услови прописани одредбама Закона из тачке 2. став 1. овог Упутства.

Полицијски службеник, дужан је да лице које доводи упозна са његовим правима и са истим поступа у складу са одредбама овог Упутства.

9. Пре извршења писменог налога за довођење лица, полицијски службеници су дужни да провере да ли у службеним евиденцијама постоје подаци који би могли да укажу на могућност бекства, отпора или напада на полицијске службенике од стране лица које треба довести, односно да ли је лице склоно самоповређивању. Налог за довођење извршавају најмање два полицијска службеника.

Уколико ове околности постоје довођење се може извршити само на основу претходно сачињеног Плана, који доноси непосредно надређени полицијски службеник. Када је то потребно, на образложени захтев руководиоца организационе јединице министарства, за довођење лица из става 1. ове тачке, могу се ангажовати специјализоване јединице министарства.

10. Када полицијски службеник у складу са Законом из тачке 2. овог Упутства, треба да доведе лице без налога, наредбе или закључка надлежног органа за које има сазнања или које својим понашањем указује да ће покушати бекство, пружити отпор, покушати са нападом или напасти полицијског службеника или друго лице, покушати самоповређивање или се самоповредити, дужан је да предузме неопходне мере и радње ради извршења задатка, заштите живота и личне безбедности људи и имовине.

Уколико полицијски службеник није у могућности да довођење лица из става 1. ове тачке, без угрожавања живота и личне безбедности људи и имовине, на месту догађаја, предузеће неопходно потребне мере и радње ради спречавања бекства лица, угрожавања живота и личне



безбедности људи и имовине, о чему ће одмах без одлагања обавестити дежурну службену организационе јединице.

Дежурна служба организације јединице, по примљеном обавештењу полицијског службеника, одмах ће без одлагања предузети потребне мере и радње ради извршења задатка и спречавања угрожавања живота, личне безбедности људи и имовине, ангажовањем потребних и расположивих снага и средстава, о чему ће одмах обавестити руководиоца организационе јединице.

Руководилац организационе јединице или полицијски службеник кога одреди руководиоца организационе јединице, дужан је да организује и руководи расположивим снагама и средствима ради безбедног извршења задатка, спречавања бекства лица или потраге за лицем до извршења задатка или ангажовања специјалстичких организационих јединица министарства, када је то потребно.

11. Овлашћено службено лице провериће идентитет лица које треба да доведе, уручиће му налог за довођење и позвати га да пође са њим.

Приликом уручења налога за довођење, овлашћено службено лице упозорава лице да ће употребити средства принуде, ако оно буде пружало отпор или покушало да побегне. Ако лице и поред упозорења одбије да пође или пружа отпор приликом довођења овлашћено службено лице ће га довести принудно.

Овлашћено службено лице може да употреби средства за везивање према лицу које пружа отпор приликом довођења, које покуша да побегне, нападне овлашћено службено лице или друго лице, покуша самоповређивање или се оправдано претпоставља да ће то учинити. Овом лицу овлашћено службено лице није дужно претходно да уручи налог за довођење и да га позове да пође са њим.

12. Овлашћено службено лице прегледа лице које треба довести, ради проналажења и одузимања предмета погодних за напад или самоповређивање и да ли лице има видљивих повреда на телу, да ли се жали на болове и да ли му је потребно указивање медицинске помоћи.

Привремено одузети предмети предају се органу коме се лице доводи, односно враћају лицу кад престану разлози због којих су привремено одузети, ако не представљају предмете прекршаја или кривичног дела.

13. Довођење се по правилу, врши службеним возилом полиције. Ако се довођење лица врши службеним возилом које нема посебан простор за смештај доведених лица, лице се смешта на седиште иза сувозача, а на седиште иза возача полицијски службеник који врши довођење.

Приликом транспорта лице се везује средствима за везивање.

Ако се лице доводи средством јавног саобраћаја, кад је то могуће, смешта се издвојено од осталих путника.

Начин смештаја полицијских службеника и лица које доводе у ваздухоплову или пловилу одређује заповедник ваздухоплова или пловила.

14. Полицијски службеник се мора придржавати налога за довођење којим је одређено кад се одређеном органу, односно службеном лицу мора довести лице.

Довођење лица по налогу до одређеног органа или службеног лица, од момента проналаска и почетка довођења, врши се у најкраће могуће време, најдуже 6 часова, односно 24 часа ако се довођење лица врши ван подручја полицијске управе.

Уколико довођење лица траје дуже од времена прописаног у ставу 2. ове тачке, полицијски службеник је дужан да о разлозима кашњења, писмено извести непосредног старешину, који ће о томе писмено обавестити службено лице органа коме се лице по налогу доводи.

15. Уколико полицијски службеник доводи лице у просторије министарства дужан је да о довођењу и боравку лица у службеним просторијама одмах, без одлагања обавести полицијске службенике дежурне службе организационе јединице.

За поступање са доведеним лицима у службеним просторијама министарства, одговоран је полицијски службеник који је довео лице, полицијски службеник који је примио лице и непосредни руководилац ових полицијских службеника.

У службеним просторијама министарства, доведено лице не може да борави без надзора полицијског службеника.

16. Полицијски службеник неће довести лице чије је кретање знатно отежано због болести, изнемоглости, телесне повреде или оштећења, као ни лица чије здравствено стање би се због довођења погоршало.

Ако је лицу које се доводи по потерници или ради задржавања, неопходна медицинска помоћ, полицијски службеник ће обезбедити да му помоћ буде пружена.

О околностима из ст. 1. и 2. ове тачке полицијски службеник обавештава непосредног старешину и службено лице органа коме се лице по налогу доводи.

17. Довођење лица, које обавља послове који се не смеју прекидати јер би била угрожена безбедност људи или проузоркована знатна материјална штета, одложиће се за онолико времена колико је потребно да се предузму мере за несметан даљи рад, односно за спречавање настанка материјалне штете.
18. Кад треба довести лице које негује или се стара о деци или другим лицима, полицијски службеник, пре довођења, обавештава надлежни орган старатељства или другу службу (социјалну, здравствену и др.) ако нема могућности да се неко од ближњих или комшија постара за то лице.

На одговарајући начин полицијски службеник поступа и у другим случајевима када утврди да је потребно предузети одређене мере ради безбедности људи или спречавања штете која би могла настати због довођења.

19. Довођење малолетника, полицијски службеници врше у цивилном оделу и службеним возилима без ознака полиције, изузев кад се стекну услови за довођење без писаног налога које могу извршити и униформисани полицијски службеници.
20. Ако полицијски службеник пре довођења, односно у току довођења утврди да међу лицима која треба довести има и лица са дипломатским имунитетом, довођење лица са дипломатским имунитетом, неће извршити.

Полицијски службеник дужан је о томе да обавести непосредног старешину уз образложење зашто довођење није извршио.

Лице које има конзуларни имунитет полицијски службеник може да доведе само на основу наредбе суда.

21. Полицијски службеник који врши довођење лица, од службеног лица органа коме је лице предао тражиће писмену потврду у којој ће се констатовати када и коме је лице предато.

О извршеном довођењу лица полицијски службеник непосредном старешини доставља Извештај о примењеном овлашћењу, у коме посебно наводи настале околности из тач. 16, 17, 18. и 20. овог Упутства, предузете мере и образложење.

Руководилац организационе јединице о насталим околностима из из тач. 16, 17, 18. и 20. овог Упутства и предузетим мерама писмено ће обавестити орган коме је доведено лице предато.

## НАЧИН ПРИМЕНЕ ПОЛИЦИЈСКОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗАДРЖАВАЊЕ ЛИЦА

22. Овлашћено службено лице које на основу Закона, из тачке 2. овог Упутства одређује задржавање лица решењем или наредбом, одговорно је за закониту примену полицијског овлашћења према задржаном лицу.

Полицијски службеник који спроводи меру задржавања лица, одговоран је за безбедност и здравље задржаног лица од његовог смештаја у простор за задржавање до прекида задржавања.

Полицијски службеници у просторију за задржавање не могу уносити службено ватрено оружје, а могу користити распршиваче са дозвољеним нешкодљивим супстанцама за привремено онеспособљавање (тзв. спреј сузавац) и остала средства принуде.

Руководилац организационе јединице одговоран је за законито поступање и примену полицијског овлашћења према задржаним лицима и дужан је да врши и организује контролу законитости и начин примене овог овлашћења.

23. Полицијски службеник који врши задржавање лица, пре смештаја лица у простор за задржавање, дужан је да:
- 1) изврши преглед лица и привремено одузме предмете који су погодни за повређивање, напад, самоповређивање или бекство;
  - 2) када је то потребно и када су стечени услови по одредбама Закона из тачке 2. овог Упутства, изврши претресање лица;
  - 3) визуелним прегледом утврди постојање видљивих повреда и евентуалних оштећења одеће и обуће лица;
  - 4) обави разговор са лицем и пита да ли лице има болове, повреде тела које се не могу визуелно утврдити или других здравствених проблема, да ли прима неку терапију и да ли има потребе за одређеном врстом лекова или медицинске помоћи;

- 5) када лице има видљивих повреда или других здравствених проблема, обавезно организује медицински преглед лица, односно пружање потребне стручне медицинске помоћи;
- 6) уручи писано Обавештење о правима лица на матерњем језику или језику који разуме.

Преглед или претресање задржаног лица могу вршити само полицијски службеници истог пола.

Податке о привремено одузетим предметима из става 1. ове тачке полицијски службеник уноси у Потврду о привремено одузетим и враћеним предметима. По престанку задржавања привремено одузети предмети се враћају лицу, осим ако постоје законити разлози за њихово даље привремено одузимање и поступање у складу са Законом из тачке 2. овог Упутства. Преузимање враћених предмета задржано лице потврђује својим потписом на Потврди о привремено одузетим и враћеним предметима.

Потврда о привремено одузетим и враћеним предметима садржи: име и презиме задржаног лица, место и датум рођења, адресу, ЈМБГ задржаног лица; датум, час и минут привременог одузимања предмета; опис привремено одузетих предмета; име и презиме полицијског службеника који је привремено одузео предмете; датум, час и минут враћања предмета; име, презиме и својеручни потпис задржаног лица којим потврђује враћање предмета. Један примерак Потврде о привремено одузетим и враћеним предметима се предаје задржаном лицу. Ако лице одбије да прими привремено одузете предмете, полицијски службеник ће на Потврди о привремено одузетим и враћеним предметима, уместо потписа лица сачинити белешку, а са предметима ће се даље поступити у складу са одредбама Закона из тачке 2. овог Упутства.

Када постоје разлози за привремено одузимање предмета по другом законитом основу, задржаном лицу се издаје Потврда о привремено одузетим предметима у складу са Законом из тачке 2. овог Упутства.

Ако је лице доведено у простор за задржавање у мокрој или на други начин за његово здравље неподесној одећи и обући, потребно му је за време задржавања обезбедити одговарајућу одећу и обућу, преко чланова његове породице или на други начин.

Податке о видљивим телесним повредама, као и повредама или промена здравственог стања која су настала у току задржавања, пруженој стручној медицинској помоћи, оштећењима одеће и обуће лица, полицијски службеника уноси у Записник о задржавању лица.

24. Ако се у истом простору за задржавање, задржава више лица, могу се задржавати само лица истог пола.

Полицијски службеник може да употреби средства за везивање према лицу које пружа отпор, покуша да побегне, нападне полицијског службеника или друго лице, покуша самоповређивање или се оправдано претпоставља да ће то учинити, у складу са одредбама Закона о полицији.

25. Надзор над задржаним лицима у просторијама за задржавање, полицијски службеници врше повременим обиласком и разговором са задржаним лицима.

За надзор над задржаним лицима могу се користити техничка средства намењена за надзор простора, осим просторија за хигијенске потребе задржаних лица. Употреба ових техничких средстава мора бити видно означена.

У просторији за задржавање које се непосредно визуелно не надзиру од стране полицијских службеника, морају се обезбедити техничка средства за позивање полицијског службеника од стране задржаног лица.

26. Болесно или повређено лице, ком је очигледно потребна лекарска помоћ или лице које показује знакове тежег тровања алкохолем или другим средством, не може се задржавати у просторији за задржавање. Овим лицима, полицијски службеник који врши задржавање мора одмах организовати пружање потребне лекарске помоћи и смештај у одговарајућу здравствену установу.

За време превоза и боравка задржаног лица у одговарајућој здравственој установи полицијски службеници су дужни да предузимањем мера и радњи прописаних Законом из тачке 2. овог Упутства, спрече самоповређивање лица, напад лица на полицијске службенике или друга лица, као и његово бекство.

Полицијски службеници су у обавези да присуствују здравственом прегледу задржаног лица и то полицијски службеници истог пола као и лице које се прегледа.

Уколико лицу из става 1. ове тачке по мишљењу лекара није потребно смештање у одговарајућу здравствену установу, наставља се даље задржавање лица у просторији за задржавање уз надзор полицијског службеника.

Полицијски службеници дужни су да омогуће спровођење прописане медицинске терапије задржаном лицу.

27. Полицијски службеник је дужан да лицу које је задржано обезбеди исхрану, и то три оброка дневно (доручак, ручак, вечера) у одговарајућим временским интервалима, што укључује загарантовану посебну исхрану из здравствених разлога или верских убеђења.

Задржаном лицу ће се обезбедити један оброк у року од 6 сати од момента задржавања, а у случају да задржавање траје дуже од 12 сати, задржаном лицу ће се обезбедити три оброка.

Исхрана се обезбеђује у складу са Упутством о услугама исхране и смештаја у Министарству унутрашњих послова.

Задржаном лицу обезбедити сталну доступност пијаће воде и одлазак у тоалет.

28. Задржано лице има право на осмочасовни одмор у току 24 часа.

Свако извођење задржаног лица из просторије за задржавање евидентираће се у Записнику о задржању лица.

29. Задржавање и поступање према задржаним лицима подлеже институционалној и ванинституционалној контроли.

Непосредну институционалну контролу врши Комисија за праћење спровођења Европске конвенције о спречавању мучења, нечовечних или понижавајућих казни или поступака, организационе јединице Дирекције полиције, Министарства унутрашњих послова, а посредну судови.



Ванинституционалну контролу врши Заштитник грађана и организације за заштиту људских права (Национални превентивни механизам), посредним путем преко Министарства унутрашњих послова и судова.

30. Полицијски службеници који врше надзор над задржаним лицима у просторијама за задржавање лица, морају имати одговарајућу обуку за примену овог полицијског овлашћења. Обука полицијских службеника реализоваће се по Плану и програму Министарства унутрашњих послова.
31. Ближе техничке услове и услове смештаја задржаних лица у просторијама за задржавање лица, прописаће Министарство унутрашњих послова, Министарство правде и Министарство здравља Републике Србије.

## ЕВИДЕНЦИЈЕ О ДОВОЂЕЊУ И ЗАДРЖАВАЊУ ЛИЦА

32. Полицијски службеник о примењеном полицијском овлашћењу довођење лица, сачињава Извештај о примењеном полицијском овлашћењу, који се евидентира у Прегледу примењених овлашћења, организационе јединице полицијског службеника.
33. О задржавању лица полицијски службеник сачињава Записник о задржавању лица, који садржи:
  - 1) личне податке задржаног лица;
  - 2) време почетка задржавања;
  - 3) разлог довођења и задржавања;
  - 4) податке о начину упознавања лица са разлозима довођења и задржавања и његовим правима;
  - 5) податке о оствареним правима задржаног лица;
  - 6) податке о обавештавању чланова породице, других лица и надлежних органа о задржавању лица;
  - 7) податке о довођењу задржаног лица надлежном органу;
  - 8) податке о видним телесним повредама, другим сазнањима о здравственом стању лица и пруженој лекарској помоћи;
  - 9) податке о привремено одузетим предметима погодним за напад, повређивање или самоповређивање;
  - 10) време престанка задржавања.

Записник о задржавању лица потписују полицијски службеник који је лице задржао и задржано лице.

34. Преглед задржаних лица се сачињава на основу података из Записника о задржавању лица. Преглед задржаних лица води дежурна служба организационе јединице министарства која врши задржавање лица у просторијама за задржавање и садржи: презиме, име и адресу задржаног лица; датум и време трајања задржавања; датум и време уручења решења или наредбе о задржавању, име, презиме и радно место полицијског службеника који је донео решење или наредбу о задржавању; правни основ; презиме, име и радно месно полицијских службеника који су према задржаном лицу примењивали полицијска овлашћења и која; податке о изјављеним жалбама лица и друге податке.

Преглед задржаних лица се води на Јединственом информационом систему Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

35. О задржавању лица формира се предмет који садржи: решење или наредбу за задржавање лица, Записник о задржавању лица, потврду о привремено одузетим и враћеним предметима и друге списе.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

36. Даном ступања на снагу овог Упутства престаје да се примењује одредба тачке 32. Упутства за вођење евиденција у станицама и другим јединицама полиције (СТ 01 стр.пов.бр. 2077/95 од 31. јула 1995. године.)
37. Ово Упутство ступа на снагу даном потписивања.

01 број \_\_\_\_\_

у Београду, \_\_. \_\_. 2012. године

МИНИСТАР

Ивица Дачић



## **Поједини изрази употребљени у овом упутству имају следеће значење:**

- 1) **„задржавање лица“** – под задржавњем лица подразумева се привремено ограничење слободе кретања када су за то испуњени услови прописани законом.
- 2) **„лишење слободе лица“** – под лишењем слободе лица подразумева се привремено ограничење слободе кретања, када су за то испуњени услови за одређивање притвора и може трајати најдуже до 8 сати.
- 3) **„довођење“** – довођењем се сматра, свако довођење лица од стране овлашћеног лица до просторија или превозног средства полиције, другог органа или неког другог места. Довођење се може вршити само у случајевима предвиђеним законом и то на основу писане наредбе или без наредбе.
- 4) **„спровођење“** – спровођењем се сматра, свако довођење лица лишеног слободе надлежном истражном судији.

## **Врсте задржавања**

**Према Законнику о кривичном поступку („Службени гласник РС“ бр. 72/2009):**

- 1) до 48 сати.
- 2) задржавање на месту извршења кривичног дела до 6 сати.

Малолетник се не може задржати до 48 сати (Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица), већ се одмах а најкасније до 8 сати спроводи дежурном истражном судији Вишег суда за малолетна лица. Малолетник мора имати браниоца приликом првог саслушања као и током читавог поступка.

**Према одредбама Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/02, 27/03, 39/03, 67/03, 29/04, 45/05 и 72/09) -:**

- 1) принудно довођење и превентивно задржавање до 24 сата.

**Према одредбама Закона о полицији („Службени гласник РС“, бр. 101/2005, 63/2009 - УС, 92/2011):**

- 1) - до 24 сата.
- 2) - до 48 сати.

**Према одредбама Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 116/08, 111/09) и Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10 и 101/11).**

- 1) до 24 сата.
- 2) до 12 сати.

Време почетка задржавање рачуна се од момента када је лице лишено слободе, односно од момента када је приступило по позиву у просторије полиције, у случајевима када је лице позвано као осумњичени или када је приступило по позиву као грађанин ради прикупљања обавештења па је оцењено током прикупљања тих обавештења да се може сматрати осумњиченим, као и када је искључено из саобраћаја, а треба га довести у службене просторије.

